

## 休學、退學申請規定/注意事項如下：

### ★紙本/線上申請之共同規定：

1. 學生自申請日起至當學期期末考試開始前須完成線上簽核程序，逾期將退件並視同未申請！（提醒同學儘早申請並留意全部流程是否簽核完畢，如簽核單位審核狀況有疑義時，請儘早洽詢審核單位，俾利於時效內完成申請。）
2. 不論採線上或紙本方式，請依行事曆規定申請截止當日完成所有審核程序。
3. 申請休學/退學當學期已修科目及成績均不採計，請同學務必確認申請學年、學期。
4. 大學部及專科部學生申請休學/退學未滿18歲者，須經家長或監護人同意。
5. 申請休學可休一學期、一學年、二學年，休學二年期滿未復學，則應令退學。
6. 休學累計以二年為原則，如因育嬰、兵役、懷孕者休學二年期滿，欲申請延長休學者，請檢附相關證明親自或委託他人到校辦理。

### ★線上申請規定/注意事項：

1. 線上申請：請登入「[校務 eCare](#)」> 點選「線上填報及申請」> 點選「休退復學申請」。
2. 線上申請單審核【通過】、【不通過】、【待補件】，系統會發送通知至學生信箱，請同學留意自訂信箱或學生信箱。
3. 線上申請休學/退學/復學，教學業務組未審核前可申請撤銷，若已審核通過，無法撤銷。
4. 學生完成線上申請休學並經簽核流程核准後，可至「[證明文件線上申請系統](#)」申請休學證明書並完成繳費，可選擇親自領取或郵寄方式。
5. 學生完成線上申請退學並經簽核流程核准後，學校將免費提供一份「修業證明書（含歷年成績單）」，並依學生所選的親領或依填寫之通訊地址寄送。如需申請多份，請自行到校辦理或以郵寄方式提出申請。

※如果在校未修業滿1學期，學校不予開立修業證明書。

## 休學/退學/復學系統開放與截止

申請 休退學	新生	開放線上日期	需完成學歷驗證及發還學位證書後，才會開放系統。  上學期入學者:預計 12 月初可採線上申請。  下學期入學者:預計 5 月初可採線上申請。 <b>【開放日期另行公告】</b>
		截止日期	請依 <u>行事曆</u> 規定，並參考 <u>每學期休學/退學申請截止說明(範例)</u>
	<p>「新生」入學當學期，辦理休學/退學無法採線上申請前，以紙本提出申請。</p> <p>※上述新生定義：學生僅於入學當學期為「新生」身分；次學期起非屬於新生，如新生即辦理休學後再復學亦非屬新生。</p>		
	舊生	開放線上日期	上學期:8 月 1 日 下學期:2 月 1 日
		截止日期	請依 <u>行事曆</u> 規定，並參考 <u>每學期休學/退學申請截止說明(範例)</u>
申請 復學	休學生	開放線上日期	上學期:8 月 1 日， 下學期:2 月 1 日
		截止日期	開學日前

※不論採線上或紙本方式，請於行事曆規定申請截止當日完成所有審核程序。

※採線上申請若已逾規定時間，未完成審核程序，系統將直接退件並視同未申請。  
學生送出申請後，應自行留意並追蹤審核狀態，確認是否已完成全部審核流程。

※已完成休學/退學程序，即無法進入校務 eCare，若想查詢審核資訊，請至「休退學生登入入口」完成驗證，才能查詢。

※已為休學/退學學生者，如需延長休學或辦理退學或辦理復學，請先透過「休退學生登入入口」完成驗證，驗證通過後方可提出申請。未完成驗證者，無法直接於校務 eCare 系統提出申請。

休退學生登入入口網址:<https://ecare.nfu.edu.tw/index/suspend>。

## 每學期休學/退學申請截止說明（範例）

各學期之休、退學申請截止日，請依學校行事曆公告為準，說明如下：

所謂「申請截止」，係指申請人須於截止當日需完成所有申請程序，不論採線上或紙本方式辦理；時間逾期者一律不予受理！

### 1. 114 學年度第 1 學期（上學期）：

115 年 1 月 2 日（五）17:00 截止

### 2. 114 學年度第 2 學期（下學期）：

● 應屆畢業生(含延畢生)：115 年 6 月 5 日（五）17:00 截止

● 非應屆畢業生：115 年 6 月 18 日（四）17:00 截止

※採線上申請若已逾規定時間，未完成審核程序，系統將直接退件並視同未申請。申請送出後，申請人應自行留意並追蹤審核狀態，確認是否已完成全部審核流程。

國立虎尾科技大學114學年度第1學期行事曆

月	週次	日	一	二	三	四	五	六	重要行事	備註
一 四 年 八 月	暑 假						1	2	一.8/1第1學期開始。 二.8/1-8/20受理新生學費減免。 三.8/1起受理114學年度大專校院弱勢學計畫申請。 四.8/1 高寒電設備檢測及維修(第二教學及宿舍區)。 五.8/2(第一及三教學區)、8/24高職校區。 六.8/2-8/31新生住宿進住作業。	日間部暑假自6月23日起至9月7日止，共77日。 進修部暑假自6月22日起至9月6日止，共77日。
		3	4	5	6	7	8	9		
		10	11	12	13	14	15	16		
		17	18	19	20	21	22	23		
九 月	一	24	25	26	27	28	29	30		
		31								
		1	2	3	4	5	6		一.9/1-9/3新生進(受理新生註冊)。 二.9/1-9/5受理新生就學貸款。 三.9/7開始住宿進住。 四.開學1週至開學後第1週加退選課(依教務處公告)。 五.9/7進修部開學正式上課(各學制學生完成註冊)。 六.9/8日開學正式上課(各學制學生完成註冊)。 七.9/8-9/12受理就學貸款。 八.9/12受理轉系、雙主修截止日。 九.9/28教務處放發進修學期9/29補假。 十.9/30-10/24期中教學意見調查。	
		7	8	9	10	11	12	13		
十 月	二	14	15	16	17	18	19	20		
		21	22	23	24	25	26	27		
		28	29	30						
					1	2	3	4		
十一 月	三	5	6	7	8	9	10	11		
		12	13	14	15	16	17	18		
		19	20	21	22	23	24	25		
		26	27	28	29	30	31			
十二 月	四								一.10/6中職放假。 二.10/10開始放假。 三.10/20114學年度大專校院弱勢學計畫申請截止受理。 四.10/17日開學辦理休退學學雜費退費三分之二截止日。 五.10/18進修部學生辦理休退學學雜費退費三分之二截止日。 六.10/25臺灣省立虎尾金門古寧頭大捷紀念日適逢星期六，前一(10/24)補課。 七.10/27-11/1補課作業。 八.11/2-11/8中職放假。 九.11/10-11/11期中退選。 十.11/17老師繳交期中成績截止日。 十一.11/17-11/22校慶活動。 十二.11/21-11/22全校運動會。 十三.11/24-12/5系申請。 十四.11/28日間部學生辦理休退學學雜費退費三分之一截止日，日後不予退費。 十五.11/29進修部學生辦理休退學學雜費退費三分之一截止日，日後不予退費。 十六.11/24-12/11/9期末教學評量調查。 十七.11/24-12/22-12/31/14中辦第2學期學雜費減免。 十八.15週下學期課程公告及教學大綱上開。 十九.15-16週網路選課初選(114-2學期網路選課)。 二十.12/25行憲紀念日放假。	
		1	2	3	4	5	6			
		7	8	9	10	11	12	13		
		14	15	16	17	18	19	20		
一 一 五 年 一 月	寒 假	21	22	23	24	25	26	27		
		28	29	30	31					
		4	5	6	7	8	9	10		

註：114年4月1日113學年度第7次行政會議通過，114年4月18日教育部臺教技(四)字第1140041486函同意備查；114年9月9日114學年度第1次行政會議修訂通過，114年10月7日114學年度第2次行政會議修訂通過。

國立虎尾科技大學114學年度第2學期行事曆

月	週次	日	一	二	三	四	五	六	重要行事	備註
一 五 年 二 月	寒 假	1	2	3	4	5	6	7	一.2/1第2學期開始。 二.2/14-2/22除夕及春節假期。 三.2/21-2/22住宿進住作業。 四.開學1週至開學後第1週加退選課(依教務處公告)。 五.2/22進修部開學正式上課(各學制學生完成註冊)。 六.2/23日間部開學正式上課(各學制學生完成註冊)。 七.2/23-3/3受理就學貸款申請。 八.2/26受理轉系、雙主修截止日。 九.2/27補假(2/28和平紀念日放假)。	日間部寒假自1月12日起至2月22日止，共42日。 進修部寒假自1月11日起至2月21日止，共42日。
		8	9	10	11	12	13	14		
		15	16	17	18	19	20	21		
		22	23	24	25	26	27	28		
三 月	一	1	2	3	4	5	6	7	一.3/16-4/8期中教學意見調查。 二.3/1日間部學生辦理休退學學雜費退費三分之二截止日。 三.3/4進修部學生辦理休退學學雜費退費三分之二截止日。	
		8	9	10	11	12	13	14		
		15	16	17	18	19	20	21		
		22	23	24	25	26	27	28		
四 月	二	29	30	31						
					1	2	3	4	一.4/2補假(114年11月22日校慶活動)。 二.4/4-5兒童節及清明節假期。(4/3及4/6調整放假)。 三.4/13-5/8排課作業。 四.4/8週不分系學士班學生退選申請(依教務處公告)。 五.4/19-4/25期中考試(日間部及進修部)。 六.4/27-5/15期中退選。 七.4/10週暑假意願調查。	
		5	6	7	8	9	10	11		
		12	13	14	15	16	17	18		
五 月	三	19	20	21	22	23	24	25		
		26	27	28	29	30				
		3	4	5	6	7	8	9	一.5/1勞動節放假。 二.5/4老師繳交期中成績截止日。 三.5/11-5/22轉系申請。 四.5/15日間部學生辦理休退學學雜費退費三分之一截止日，日後不予退費。 五.5/16進修部學生辦理休退學學雜費退費三分之一截止日，日後不予退費。 六.5/15-6/26期末教學評量調查。 七.5/15週下學期課程公告及教學大綱上開。	
六 月	四	10	11	12	13	14	15	16		
		17	18	19	20	21	22	23		
		24	25	26	27	28	29	30		
		31								
七 月	暑 假		1	2	3	4	5	6	一.第15-16週網路選課初選(115-1學期網路選課)。 二.6/5為畢業生本學期休退學完成截止日。 三.6/6畢業典禮。 四.6/17-18畢業生考試(日間部及進修部)(0/18級畢業生成績截止日)。(6/15-6/26日間部畢業生正常上課；6/14-6/27進修部畢業生正常上課)。 五.6/18本學期休退學完成截止日。 六.6/18級畢業生成績截止日。 七.6/19端午節假期。 八.6/21-6/27期末考試(日間部及進修部)。 九.6/26-6/28宿舍搬遷作業。 十.6/28進修部暑假開始。 十一.6/29日間部暑假開始。 十二.7/6老師繳交期末成績截止日。 十三.7/31第2學期結束。 十四.7/31第2學期博、碩士生口試截止日。	
		7	8	9	10	11	12	13		
		14	15	16	17	18	19	20		
		21	22	23	24	25	26	27		

註：114年4月1日113學年度第7次行政會議通過，114年4月18日教育部臺教技(四)字第1140041486函同意備查；114年9月9日114學年度第1次行政會議修訂通過，114年10月7日114學年度第2次行政會議修訂通過。