

國立虎尾科技大學 109 學年度第 1 學期校課程委員會會議紀錄

時間：中華民國 109 年 12 月 22 日（星期二）下午二時四十分

地點：行政大樓 6 樓第 2 會議室

記錄：林怡君

主席：楊達立副校長

出、列席人員：(如附件一) (P4-P5)。

壹、主席致詞：感謝二位校外委員及校內委員出席會議。

貳、工作報告：

一、國立虎尾科技大學 108 學年度第 2 學期校課程委員會會議決議案執行情形報告：

會議日期：109 年 6 月 3 日

(1) 提案一：電機工程系 109 學年度第 1 學期新開設 1 門、資訊管理系新開設 1 門遠距教學課程案，提請審議。

執行單位：資訊管理系、電機工程系。

編號	系所	教師	課程名稱	課程學制	首開/續開
1.	電機系	鄭佳炘	訊號與系統	進修學士班	首開
2.	資管系	胡念祖	大數據彙整與建模	碩士班	首開

執行情形：經 109 年 6 月 16 日 108 學年度第 4 次教務會議審議通過，自 109 學年度第 1 學期起開始實施。

(2) 提案二：資訊工程系 109 學年度新設五年制專科部之課程科目表(草案)，提請審議。

執行單位：資訊工程系。

執行情形：經 109 年 6 月 16 日 108 學年度第 4 次教務會議審議通過，自 109 學年度開始實施。

(3) 提案三：擬訂定工程學院 109 學年度新設「智慧產業科技學位學程博士班」課程科目表(草案)，提請審議。

執行單位：工程學院。

執行情形：經 109 年 6 月 16 日 108 學年度第 4 次教務會議審議通過，自 109 學年度開始實施。

(4) 提案四：自動化工程系新設「智慧創新自働化學程」(草案)，提請審議。

執行單位：自動化工程系。

執行情形：經 109 年 6 月 16 日 108 學年度第 4 次教務會議審議通過，自 109 學年度第 1 學期開始實施。

(5) 提案五：自動化工程系新設「智能機械與智慧製造學程」(草案)，提請審議。

執行單位：自動化工程系。

執行情形：經 109 年 6 月 16 日 108 學年度第 4 次教務會議審議通過，自 109 學年度第 1 學期開始實施。

參、提案討論：

案由一：財務金融系 109 學年度第 2 學期新開設 3 門遠距教學課程案，提請審議

提案單位：財務金融系。

說明：

1. 本案業經 109 年 10 月 21 日 109 學年度第 2 次系課程會議及 109 年 12 月 2 日 109 學年度第 1 次院課程會議審議通過。
2. 申請課程如下表，首開課程須經系、院、校三級課程委員會及教務會議通過，續開課程須經系、院課程委員會及教務會議通過。(如附件二-1、二-2、二-3) (P6 – P20)

編號	系所	教師	課程名稱	課程學制	首開/續開	附件
1.	財金系	李竹芬	財金書報導讀專題	碩士班	首開	附件 2-1
2.	財金系	林慧葉	會計學(二)	進修學士班	首開	附件 2-2
3.	財金系	張麗娟	投資組合管理	進修學士班	首開	附件 2-3

決議：照案通過並附帶以下三點事項，送教務會議審議。

1. 自 109 學年度第 2 學期起遠距教學課程由教學發展中心及教學業務組向電算中心申請帳號及密碼，不定期檢視遠距課程是否如課程教學計畫中按 18 週實施及是否落實同步教學老師及學生上線狀況。
2. 請教學發展中心修正遠距教學實施要點第八點：每學期補助對象第一次補助新開設課程改為每學期補助對象以第一次申請的教師，待下次教務會議審議後開始實施。
3. 校課程會議記錄奉核可後加會電算中心 E-3 平台系統(遠距教學承辦人)。

案由二：擬新訂精密機械工程科教育目標及學生核心能力(草案)，提請審議。

提案單位：機械設計工程系。

說明：

1. 業經 109 年 6 月 4 日課程諮詢委員會議、109 年 11 月 11 日 109 學年度系課程委員會議、109 年 11 月 25 日系務會議及 109 年 12 月 2 日 109 學年度第 1 次院課程會議審議通過。
2. 檢附精密機械工程科教育目標及學生核心能力(草案)。(如附件三) (P21)

決議：照案通過，送教務會議審議。

案由三：擬訂定國立虎尾科技大學新生暑期先修班開班授課辦理要點(草案)，提請審議。

提案單位：教學業務組。

說明：

1. 本組配合教學卓越計畫及高教深耕計畫已於暑假期間開辦新生暑期先修班多年。
2. 檢附國立虎尾科技大學新生暑期先修班開班授課辦理要點(草案)。(如附件四) (P22)

決議：照案通過。

肆、臨時動議：(無)

伍、主席結語：感謝出列席人員及學生代表參加會議。

陸、散會：下午 3 時 32 分結束。

附件三：遠距教學課程教學計畫

學校名稱：國立虎尾科技大學開課期間：109 學年度 下 學期 (本學期是否為新開設遠距課程：☒是 ☐否)壹、課程基本資料 (有包含者請於☐打✓)

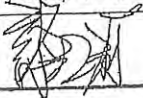
1.	課程名稱	財金書報導讀專題
2.	課程英文名稱	Seminar on Introductory Guide to Financial Books and Newspapers
3.	教學型態	☐ 非同步遠距教學 ☒ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校： <u>國立虎尾科技大學</u> 系所： <u>財務金融系</u> (2)學校： <u> </u> 系所： <u> </u> (有其他學校再增列)
4.	授課教師姓名及職稱	李竹芬 副教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	管理學院 財務金融系
7.	課程學制 (註：學生修習遠距教學學分數不得超過畢業總學分二分之一)	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☒ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☒ 日間部 ☐ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	3
14.	每週上課時數	3(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	8
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國內外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國內外合作學校與系所名稱： <u> </u> ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	https://e3.nfu.edu.tw/EasyE3P/LMS2/
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	此欄為教務處公告時填寫

貳、課程教學計畫

一	教學目標	透過本教材的學習與自我測驗： 1. 學生能瞭解商業、金融、投資、會計、經貿領域的專業英文術語，同時能增廣財經的專業知識。 2. 學生能增進英文財經書報雜誌的閱讀理解能力，進而掌握財經資訊、瞭解時代脈動與金融產業趨勢。 3. 學生能活用財經英文辭彙，提升自己對於財經議題的書面及口語表達能力。																																																									
二	適合修習對象	大學部三年級(含)以上的學生及碩士班學生																																																									
三	課程內容大綱 (遠距教學課程授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行，如18週課程，需有9週以上授課方式為同步或非同步遠距教學)	(請填寫每週次的授課內容及授課方式) <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>課程概述與遠距平台使用簡介 Course Overview, Introduction to the Online Teaching Platform</td><td>面授教學、問題與討論</td></tr> <tr> <td>2</td><td>遠距平台使用教學、數字 A Guide to Using the Online Teaching Platform, Numbers</td><td>面授教學、問題與討論</td></tr> <tr> <td>3</td><td>Financial Instruments 金融工具</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr> <td>4</td><td>Stocks 股票</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr> <td>5</td><td>Insurance 保險</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr> <td>6</td><td>Bonds 債券</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr> <td>7</td><td>Funds 基金</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr> <td>8</td><td>Profit and Loss 損益</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr> <td>9</td><td>Midterm Exam 期中考</td><td>面授教學：期中考</td></tr> <tr> <td>10</td><td>Types of Assets 資產種類</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr> <td>11</td><td>Financial Statements 財務報表</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr> <td>12</td><td>Starting Business 創業</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr> <td>13</td><td>Financial Management 財務管理</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr> <td>14</td><td>Basic Terms of Economics 基本經濟名詞</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr> <td>15</td><td>Express the Content of Graphs 圖表內容表達法</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr> <td>16</td><td>Economic Cycle 經濟循環</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr> <td>17</td><td>GNP, Final Reviews 國民生產毛額、總複習</td><td>同步遠距教學</td></tr> <tr> <td>18</td><td>Final Exam 期末考</td><td>面授教學：期末考</td></tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式	1	課程概述與遠距平台使用簡介 Course Overview, Introduction to the Online Teaching Platform	面授教學、問題與討論	2	遠距平台使用教學、數字 A Guide to Using the Online Teaching Platform, Numbers	面授教學、問題與討論	3	Financial Instruments 金融工具	同步遠距教學	4	Stocks 股票	同步遠距教學	5	Insurance 保險	同步遠距教學	6	Bonds 債券	同步遠距教學	7	Funds 基金	同步遠距教學	8	Profit and Loss 損益	同步遠距教學	9	Midterm Exam 期中考	面授教學：期中考	10	Types of Assets 資產種類	同步遠距教學	11	Financial Statements 財務報表	同步遠距教學	12	Starting Business 創業	同步遠距教學	13	Financial Management 財務管理	同步遠距教學	14	Basic Terms of Economics 基本經濟名詞	同步遠距教學	15	Express the Content of Graphs 圖表內容表達法	同步遠距教學	16	Economic Cycle 經濟循環	同步遠距教學	17	GNP, Final Reviews 國民生產毛額、總複習	同步遠距教學	18	Final Exam 期末考	面授教學：期末考
週次	授課內容	授課方式																																																									
1	課程概述與遠距平台使用簡介 Course Overview, Introduction to the Online Teaching Platform	面授教學、問題與討論																																																									
2	遠距平台使用教學、數字 A Guide to Using the Online Teaching Platform, Numbers	面授教學、問題與討論																																																									
3	Financial Instruments 金融工具	同步遠距教學																																																									
4	Stocks 股票	同步遠距教學																																																									
5	Insurance 保險	同步遠距教學																																																									
6	Bonds 債券	同步遠距教學																																																									
7	Funds 基金	同步遠距教學																																																									
8	Profit and Loss 損益	同步遠距教學																																																									
9	Midterm Exam 期中考	面授教學：期中考																																																									
10	Types of Assets 資產種類	同步遠距教學																																																									
11	Financial Statements 財務報表	同步遠距教學																																																									
12	Starting Business 創業	同步遠距教學																																																									
13	Financial Management 財務管理	同步遠距教學																																																									
14	Basic Terms of Economics 基本經濟名詞	同步遠距教學																																																									
15	Express the Content of Graphs 圖表內容表達法	同步遠距教學																																																									
16	Economic Cycle 經濟循環	同步遠距教學																																																									
17	GNP, Final Reviews 國民生產毛額、總複習	同步遠距教學																																																									
18	Final Exam 期末考	面授教學：期末考																																																									
四	教學方式 (同第三項說明，如18週課程，右欄第2項+第5項次數合計應大於9次以上)	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☐ 2. 提供線上非同步教學，次數：____次 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：4次，總時數：12小時 ☒ 5. 提供線上同步教學，次數：14次，總時數：42小時 ☐ 6. 其它：(請說明)																																																									

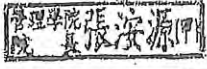
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓, 可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☐ 個人資料 ☐ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☐ 最新消息發佈、瀏覽 ☐ 教材內容設計、觀看、下載 ☐ 成績系統管理及查詢 ☐ 進行線上測驗、發佈 ☐ 學習資訊 ☐ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 教師時間：每週二上午 10:00-12:00 E-Mail 信箱：chufenli@gmail.com 對應窗口：文理暨管理大樓 7 樓李竹芬老師研究室
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓, 可複選) ☐ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☐ 3. 作業檔案上傳及下載 ☐ 4. 線上測驗 ☐ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	線上小考+作業+分組討論(30%)、期中考(30%)、期末考(40%)
九	上課注意事項	事先務必確認遠距設備可以正常運作 作業請按指定時間繳交

參、開設遠距課程教師自我評估表

教師姓名	李竹芬	所屬單位	財務金融系	連絡電話	0972-934720
				Email	chufenli@gmail.com
遠距開課 課程名稱	財金書報導讀專題		課程開課單位	管理學院 財務金融系	
本課程採遠距授課說明	下列第1-4項可複選，第5項必填：				
	☒ 1. 課程開設於(☐夜間、☐在職專班、☒碩士班)，方便學生不需到校上課。 ☐ 2. 嘗試應用遠距授課方式進行翻轉教學，強化師生數位教學與數位學習模式。 ☐ 3. 依據教育部遠距認證規範實施教學，課程結束後送遠距教學課程認證。 ☐ 4. 本課程擬做為「數位碩士在職專班」開課之前導課程。 ☒ 5. 請說明本課程相較於傳統授課方式，採用遠距教學的原因(必填)： ● 可讓學生配合自己個別狀況，自由選擇上課的地點，並節省舟車往返的時間及交通費用的支出。特別是有一些修課的學生，已在金融業工作或兼差，這種不受地理位置限制的學習，給予很大的便利性。 ● 除上課的講義教材放在遠距教學平台，讓學生隨時隨地可以自由下載進行溫習外，每次遠距教學內容還錄製成影音檔上傳遠距平台，方便學生課後反覆觀看複習，學習時間不但延伸且非常具彈性，學生能充分利用最適合自己的課餘時間，隨時隨地進行自主學習，並依據自己的學習能力及程度適時調整學習進度。 ● 課程單元或章節結束後，可讓學生進行線上測驗或上傳繳交作業，方便學生隨時檢視學習結果，瞭解學習成效。而教師也可藉由平台進行成績管理，節省評定測驗成績的時間，提高教學效能。 ● 遠距平台上記錄學生的課程參與情況，例如上線次數、瀏覽時間、參與討論次數、作業繳交情形、考試測驗成績等，可供教師追蹤學生個別的學習狀況，作為教學參考。 ● 師生可透過電子設備進行教與學的溝通交流，例如利用虛擬教室、聊天室、電子白板、討論區等處發表意見，或提出問題，方便相互討論與解答疑問，達到互動交流的效果，同時也提升同儕間的感情，並增進學習的興趣。 ● 因應武漢肺炎疫情預做準備，避免校園群聚，降低感染風險。				
前梯次 自評報告	以下選項擇一填選(必填)，並提供對應資料：				
	☐ 1. 教師首次進行遠距課程(第一次進行遠距授課)，無須提供資料。 ☒ 2. 前一次遠距課程自評報告已檢送系課程委員會審查(如會議紀錄影本，或於本次系課程委員會審查會議紀錄完成後補件)。 ☐ 3. 前一次遠距課程進行教育部數位課程認證，已由教學發展中心提送審查(如函送公文影本)。				
授課教師所屬單位核章					
授課教師		單位主管		一級主管	

附件四：國立虎尾科技大學遠距教學補助申請書

一、基本資料：

教師姓名	李竹芬	所屬單位	財務金融系	連絡電話	0972-934720
				Email	chufenli@gmail.com
遠距開課 課程資料	課程名稱	財金書報導讀專題	開課單位	管理學院 財務金融系	
	詳如附件遠距教學課程教學計畫				
申請注意 事項	1. 教師開設遠距教學課程，依本校「遠距教學實施要點」辦理，如未依規範進行遠距教學，課程完成後未提送自評報告至系課程委員會審查或教育部認證自評報告完成送審者，日後將不得進行遠距課程開課。 2. 教學發展中心辦理相關補助事宜，請教師依公告期間內，檢附下列文件至教學發展中心申請： ■本申請書。 ■遠距教學課程教學計畫(含開設遠距課程教師自我評估表所需檢附資料)。				
課程補助 類別 (請擇一)	遠距課程需為本校主播端授課課程，教師通過補助及金額，依申請類別如下說明： 1. 遠距課程開課後提送自評報告至系課程委員會審查： ■(1)新開或續開遠距課程：補助材料費1萬元及教學助理4個月經費。 □(2)已通過教育部數位學習認證課程(自評報告為教育部格式)：材料費3萬元及教學助理8個月經費。 2. 遠距課程開課後依教育部規範提送數位學習課程認證： □(1)新開遠距課程：補助材料費5萬元，教學助理8個月經費。 □(2)未通過且第二次提送認證課程：材料費3萬元，教學助理8個月經費。				
成果繳交 及配合事項	1. 遠距教學課程教學計畫於會議審查期間如須修改，請教師配合修正。 2. 遠距開課教學內容、教學過程、師生互動紀錄(請存放至本校數位學平台)，依教育部規定需保留五年以上，以供教部備查，未來如教育部進行實地訪查時，請教師配合提供相關佐證資料及數位教學平台之課程資料。 3. 遠距教學課程實施完成後(一個月內)，請繳交「遠距教學自評報告」(如附件五、六)，並提送系課程委員會審查，通過後簽送教務處及教學發展中心備存。 4. 如課程要進行「教育部數位學習認證課程」其規範依教育部數位學習課程認證自評表(如附件七)進行，認證申請依當年度教育部規範辦理。如獲認證通過將依本校規定另外給予補助獎勵。				
申請教師所屬單位核章					
申請教師		單位主管		一級主管	

*遠距教學補助申請時，檢附申請書核章及遠距教學課程教學計畫之紙本送教學發展中心，電子檔>Email至 nfu_ccchen@nfu.edu.tw)；課程開課相關問題請洽教學業務組。

貳、課程教學計畫

一	教學目標	透過本教材的學習與自我測驗： 1. 學生能瞭解會計的基本理論與實務運用。 2. 學生能瞭解各種企業型態會計處理程序之差異 3. 學生能瞭解各種金融資產投資的帳務處理和比較差異性 4. 學生能提升財務報表的分析能力 5. 學生能將學理應用於金融商品投資案例之分析。 6. 學生能充實將來從事會計領域之專業知識。 7. 學生能強化會計領域專業知識的閱讀理解能力，達到自我學習成長之目標		
二	適合修習對象	進修部二技一年級學生		
三	課程內容大綱 (遠距教學課程授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行，如18週課程，需有9週以上授課方式為同步或非同步遠距教學) (目前學習管理系統為E3平台)	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次	授課內容	授課方式
		1	課程簡介 遠距平台介紹	面授教學、上課方式、內容和評分規則
		2	一般公認會計原則	同步遠距教學
		3	負債	同步遠距教學
		4	合夥會計(一)：責任、分配	同步遠距教學
		5	合夥會計(二)：解散、清算	同步遠距教學
		6	公司會計(一)：投入資本	同步遠距教學
		7	公司會計(二)：保留盈餘	同步遠距教學
		8	線上平時測驗+試題檢討	同步遠距教學
		9	期中考試	面授教學：期中考
		10	長期負債：種類、發行	同步遠距教學
		11	長期負債：會計處理方法	同步遠距教學
		12	投資：投資種類(股票與債券)	同步遠距教學
		13	投資：權益法	同步遠距教學
		14	現金流量表：內容 格式	同步遠距教學
		15	現金流量表：直接法 間接法	同步遠距教學
		16	財務分析的目的與方法	同步遠距教學
		17	線上平時測驗+試題檢討	同步遠距教學
		18	期末考試	面授教學：期末考
四	教學方式 (同第三項說明，如18週課程，右欄第2項+第5項次數合計應大於9次以上)	(有包含者請打✓，可複選) ■1. 提供線上課程主要及補充教材 □2. 提供線上非同步教學，次數：__次 ■3. 有線上教師或線上助教 ■4. 提供面授教學，次數：3次，總時數：9小時 ■5. 提供線上同步教學，次數：15次，總時數：45小時		

		☐ 6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☐ 個人資料 ☐ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☐ 最新消息發佈、瀏覽 ☐ 教材內容設計、觀看、下載 ☐ 成績系統管理及查詢 ☐ 進行線上測驗、發佈 ☐ 學習資訊 ☐ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 教師時間：每週一晚上 18:00-20:00 E-Mail 信箱：linhy@gs.nfu.edu.tw 對應窗口：文理暨管理大樓 7 樓林慧葉研究室
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☐ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☐ 3. 作業檔案上傳及下載 ☐ 4. 線上測驗 ☐ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	線上小考+課堂表現(30%)、期中考(30%)、期末考(40%)
九	上課注意事項	事先務必確認遠距設備可以正常運作 作業請按指定時間繳交

※遠距教學計畫審查通過後，開課時應將課程大綱同步更新至「教學大綱登陸(教學品質系

統)」

參、開設遠距課程教師自我評估表

教師姓名	林慧葉	所屬單位	財金系	連絡電話	05-6315752
				Email	linhy@gs.nfu.edu.tw
遠距開課 課程名稱	會計學(二)	課程開課單位	管理學院 財務金融系		
本課程採 遠距授 課說明	下列第 1-4 項可複選，第 5 項必填：				
	☒ 1. 課程開設於(☒ 夜間、 ☐ 在職專班、 ☐)，方便學生不需到校上課。 ☐ 2. 嘗試應用遠距授課方式進行翻轉教學，強化師生數位教學與數位學習模式。 ☐ 3. 依據教育部遠距認證規範實施教學，課程結束後送遠距教學課程認證。 ☐ 4. 本課程擬做為「數位碩士在職專班」開課之前導課程。				
	☒ 5. 請說明本課程相較於傳統授課方式，採用遠距教學的原因(必填)： 1. 遠距教學會將上課的內容放在教學平台上，方便學生可以隨時上網下載進行溫習，提升學習的自主性。 2. 遠距教學對於夜間部在職同學可以節省上課往返的時間和成本，提升本課程的吸引力，同學選修此門課程的意願大大提升 3. 各教學單元會搭配題庫，同學可以在完成每個單元的學習後，依照自己的時間上線做練習。此外也能透過平台上傳繳交老師指定的作業 4. 遠距教學平台會記錄學生的上課次數和參與課程情況，線上練習次數，作業的交等，以利於授課教師追蹤分析學生的學習狀況便於後續的輔導。				
前梯次 自評報告	以下選項擇一填選(必填)，並提供對應資料：				
	☒ 1. 教師首次進行遠距課程(第一次進行遠距授課)，無須提供資料。 ☐ 2. 前一次遠距課程自評報告已檢送系課程委員會審查(如會議紀錄影本，或於本次系課程委員會審查會議紀錄完成後補件)。 ☐ 3. 前一次遠距課程進行教育部數位課程認證，已由教學發展中心提送審查(如函送公文影本)。				
授課教師所屬單位核章					
授課教師	財金系 副教授 林慧葉	單位主管		一級主管	管理學院 院長 張安源(印)

附件四：國立虎尾科技大學遠距教學補助申請書

一、基本資料：

教師姓名	林慧葉	所屬單位	財務金融系	連絡電話	05-6315752
				Email	linhy@gs.nfu.edu.tw
遠距開課課程資料	課程名稱	會計學(二)	開課單位	管理學院 財務金融系	
	詳如附件遠距教學課程教學計畫				
申請注意事項	1. 教師開設遠距教學課程，依本校「遠距教學實施要點」辦理，如未依規範進行遠距教學，課程完成後未提送自評報告至系課程委員會審查或教育部認證自評報告完成送審者，日後將不得進行遠距課程開課。 2. 教學發展中心辦理相關補助事宜，請教師依公告期間內，檢附下列文件至教學發展中心申請： ■本申請書。 ■遠距教學課程教學計畫(含開設遠距課程教師自我評估表所需檢附資料)。				
課程補助類別(請擇一)	遠距課程需為本校主端授課課程，教師通過補助及金額，依申請類別如下說明： 1. 遠距課程開課後提送自評報告至系課程委員會審查： ■(1)新開或續開遠距課程：補助材料費1萬元及教學助理4個月經費。 □(2)已通過教育部數位學習認證課程(自評報告為教育部格式)：材料費3萬元及教學助理8個月經費。 2. 遠距課程開課後依教育部規範提送數位學習課程認證： □(1)新開遠距課程：補助材料費5萬元，教學助理8個月經費。 □(2)未通過且第二次提送認證課程：材料費3萬元，教學助理8個月經費。				
成果繳交及配合事項	1. 遠距教學課程教學計畫於會議審查期間如須修改，請教師配合修正。 2. 遠距開課教學內容、教學過程、師生互動紀錄(請存放至本校數位學平台)，依教育部規定需保留五年以上，以供教部備查，未來如教育部進行實地訪查時，請教師配合提供相關佐證資料及數位教學平台之課程資料。 3. 遠距教學課程實施完成後(一個月內)，請繳交「遠距教學自評報告」(如附件五、六)，並提送系課程委員會審查，通過後簽送教務處及教學發展中心備存。 4. 如課程要進行「教育部數位學習認證課程」其規範依教育部數位學習課程認證自評表(如附件七)進行，認證申請依當年度教育部規範辦理。如獲認證通過將依本校規定另外給予補助獎勵。				
申請教師所屬單位核章					
申請教師	財務金融系 林慧葉	單位主管		一級主管	管理學院 院長 張安源

*遠距教學補助申請時，檢附申請書核章及遠距教學課程教學計畫之紙本送教學發展中心，電子檔>Email至 nfu_ccchen@nfu.edu.tw)；課程開課相關問題請洽教學業務組。

附件三：遠距教學課程教學計畫

學校名稱：國立虎尾科技大學開課期間：109 學年度 下 學期 (本學期是否為新開設遠距課程：☒是 ☐否)壹、課程基本資料 (有包含者請於☐打✓)

1.	課程名稱	投資組合管理
2.	課程英文名稱	Portfolio Management
3.	教學型態	☐ 非同步遠距教學 ☒ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校： <u>國立虎尾科技大學</u> 系所： <u>財金系</u> (2)學校： <u> </u> 系所： <u> </u> (有其他學校再增列)
4.	授課教師姓名及職稱	張麗娟副教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	管理學院 財金系
7.	課程學制 (註：學生修習遠距教學學分數不得超過畢業總學分二分之一)	☐ 學士班 ☒ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院 (☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程 (☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☒ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	3
14.	每週上課時數	3(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	50
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國內外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國內外合作學校與系所名稱： <u> </u> ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填) 目前課程平台為 E3 平台	此欄請填寫課程實施時之本校數位學習平台網址 https://e3.nfu.edu.tw/EasyE3P
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	此欄為教務處公告時填寫

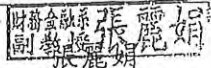
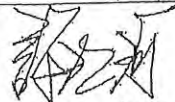
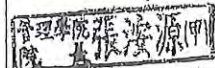
貳、課程教學計畫

一	教學目標	透過本教材的學習與自我測驗： 1. 學生能了解投資組合理論相關的基礎架構。 2. 學生能了解投資組合系統的基本設計原理及近代各種投資組合商業模式演變過程，進而探討其間的差異與比較。 3. 學生能描述出投資組合的商品分類、功能及其與使用者間的關係。 4. 學生能更精確瞭解投資組合運作模式，進而有助於改善投資組合的認知與風險並提高投資組合的效率。		
二	適合修習對象	■進修部二技二年級學生		
三	課程內容大綱 (遠距教學課程授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行，如 18 週課程，需有 9 週以上授課方式為同步或非同步遠距教學) (目前學習管理系統為 E3 平台)	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次	授課內容	授課方式
		1	遠距平台使用教學	面授教學、問題與討論
		2	投資組合的種類-問題與討論	面授教學、問題與討論
		3	財務風險的形態與風險管理的價值分析	同步遠距教學
		4	資本資產定價模式(CAPM)意義(1)	同步遠距教學
		5	資本資產定價模式(CAPM)種類-問題與討論(2)	面授教學、問題與討論
		6	共同基金績效衡量指標種類(1)	同步遠距教學
		7	債券市場介紹與種類-問題與討論	面授教學、問題與討論
		8	權益、外匯與商品市場的關係	同步遠距教學
		9	期中考-問題與討論	面授教學：期中考
		10	固定收益衍生性金融商品	面授教學、期中考試檢討、問題與討論
		11	規避線性風險—由系統風險觀察(1)	同步遠距教學
		12	規避線性風險—由非系統風險觀察(2)	同步遠距教學
		13	信用風險的描述與管理	同步遠距教學
		14	操作風險評估模式	同步遠距教學
		15	操作風險評估模式系統與控管	同步遠距教學
		16	問題與討論	面授教學、問題與討論
		17	財務危機個案與 GARP 行為準則的概念	同步遠距教學
		18	期末考	面授教學：期末考

四	教學方式 (同第三項說明,如18週課程,右欄第2項+第5項次數合計應大於0次以上)	(有包含者請打✓,可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☐ 2. 提供線上非同步教學,次數: _____ 次 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學,次數: <u>8</u> 次,總時數: <u>24</u> 小時 ☒ 5. 提供線上同步教學,次數: <u>10</u> 次,總時數: <u>30</u> 小時 ☐ 6. 其它:(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓,可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☒ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail信箱、對應窗口等) 教師時間:每週一晚上8:00-9:00 E-Mail信箱:b888@nfu.edu.tw 對應窗口:管理管大樓2樓701研究室
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓,可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	線上小考+作業+分組討論(30%)、期中考(30%)、期末考(40%)
九	上課注意事項	事先務必確認遠距設備可以正常運作 作業請按指定時間繳交

※遠距教學計畫審查通過後,開課時應將課程大綱同步更新至「教學大綱登陸(教學品保系統)」。

參、開設遠距課程教師自我評估表

教師姓名	張麗娟	所屬單位	財金系	連絡電話	0958-808951			
				Email	b888@nfu.edu.tw			
遠距開課 課程名稱	投資組合管理		課程開課單位	財務金融系				
本課程採遠距授課說明	下列第1-4項可複選，第5項必填：							
	☒ 1. 課程開設於(☒ 夜間、 ☐ 在職專班、 ☐ _____)，方便學生不需到校上課。 ☒ 2. 嘗試應用遠距授課方式進行翻轉教學，強化師生數位教學與數位學習模式。 ☐ 3. 依據教育部遠距認證規範實施教學，課程結束後送遠距教學課程認證。 ☐ 4. 本課程擬做為「數位碩士在職專班」開課之前導課程。							
前梯次 自評報告	☒ 5. 請說明本課程相較於傳統授課方式，採用遠距教學的原因(必填)： ☒ 可以招收到其他學校的學生 ☒ 方便遠地的學生就地在自己家中上課與有電腦的地方上課 ☒ 老師上課可以多運用一些電腦圖檔與數位化的教材課							
	以下選項擇一填選(必填)，並提供對應資料： ☐ 1. 教師首次進行遠距課程(第一次進行遠距授課)，無須提供資料。 ☒ 2. 前一次遠距課程自評報告已檢送系課程委員會審查(如會議紀錄影本，或於本次系課程委員會審查會議紀錄完成後補件)。 ☐ 3. 前一次遠距課程進行教育部數位課程認證，已由教學發展中心提送審查(如函送公文影本)。							
授課教師所屬單位核章								
授課教師		單位主管		一級主管				

附件四：國立虎尾科技大學遠距教學補助申請書

一、基本資料：

教師姓名	張麗娟	所屬單位	財金系	連絡電話	05-6315758
				Email	b888@nfu.edu.tw
遠距開課 課程資料	課程名稱	投資組合管理	開課單位	財務金融系	
	詳如附件遠距教學課程教學計畫				
申請注意 事項	1. 教師開設遠距教學課程，依本校「遠距教學實施要點」辦理，如未依規範進行遠距教學，課程完成後未提送自評報告至系課程委員會審查或教育部認證自評報告完成送審者，日後將不得進行遠距課程開課。 2. 教學發展中心辦理相關補助事宜，請教師依公告期間內，檢附下列文件至教學發展中心申請： ■本申請書。 ■遠距教學課程教學計畫(含開設遠距課程教師自我評估表所需檢附資料)。				
課程補助 類別 (請擇一)	遠距課程需為本校主播端授課課程，教師通過補助及金額，依申請類別下說明： 1. 遠距課程開課後提送自評報告至系課程委員會審查： ■(1)新開或續開遠距課程：補助材料費 1 萬元及教學助理 4 個月經費。 □(2)已通過教育部數位學習認證課程(自評報告為教育部格式)：材料費 3 萬元及教學助理 8 個月經費。 2. 遠距課程開課後依教育部規範提送數位學習課程認證： □(1)新開遠距課程：補助材料費 5 萬元，教學助理 8 個月經費。 □(2)未通過且第二次提送認證課程：材料費 3 萬元，教學助理 8 個月經費。				
成果繳交 及配合事項	1. 遠距教學課程教學計畫於會議審查期間如須修改，請教師配合修正。 2. 遠距開課教學內容、教學過程、師生互動紀錄(請存放至本校數位學平台)，依教育部規定需保留五年以上，以供教部備查，未來如教育部進行實地訪查時，請教師配合提供相關佐證資料及數位教學平台之課程資料。 3. 遠距教學課程實施完成後(一個月內)，請繳交「遠距教學自評報告」(如附件五、六)，並提送系課程委員會審查，通過後簽送教務處及教學發展中心備存。 4. 如課程要進行「教育部數位學習認證課程」其規範依教育部數位學習課程認證自評表(如附件七)進行，認證申請依當年度教育部規範辦理。如獲認證通過將依本校規定另外給予補助獎勵。				
申請教師所屬單位核章					
申請教師	張麗娟	單位主管	張麗娟	一級主管	張安源

*遠距教學補助申請時，檢附申請書核章及遠距教學課程教學計畫之紙本送教學發展中心，電子檔>Email 至 nfu_ccchen@nfu.edu.tw)；課程開課相關問題請洽教學業務

國立虎尾科技大學新生暑期先修班開班授課辦理要點(草案)

109 年 12 月 22 日 109 學年度第 1 學期校課程委員會議通過

一、本校為協助多元管道入學新生得以順利銜接大學課程，得利用暑期開英語、基礎科學學科及基礎專業科目等課程，特訂定國立虎尾科技大學新生暑期先修班開班授課辦理要點（以下簡稱本要點）。

二、實施對象：

(1)當年度新入學管道為四技高中申請入學、高職繁星計畫、運動績優甄審、運動績優甄試、運動績優單獨招生、特殊選才、甄選入學、技優甄審、二技申請入等學生。

(2)課程採自由報名參加。

三、新生暑期先修班辦理方式：課程輔導銜接由教學業務組規劃輔導課程，協助輔導學生學習，所需經費由相關計畫及校控經費項下支付，參加學生在上課期間保險費用由所繳交的報名費項下支付。

四、課程抵免方式：課程抵免由各系認定並依抵免規定辦理，抵免課程需符合 1 學分授課 18 小時之相關規定，並依行政程序填寫新生先修班課程抵免單，送教務處審核通過始得完成抵免課程。

五、本要點如有未盡事宜，悉照本校相關辦法辦理。

六、本要點經教務會議通過，並經核定後實施，修正時亦同。

制訂五專精密機械工程科教育目標及學生核心能力(草案)

教育目標

1. 配合科技及產業發展需求，教育學生具有基礎科學及工程知識，培養理論與實務兼備之精密機械專業人才。
2. 培養具備精密機械產品設計與製造所需的創新能力之專業人才。
3. 結合國際產業發展趨勢，強化外語與系統整合能力，落實『專業知識』、『實務技術』與『職場倫理及管理』均衡發展，培養具終身學習能力與專業責任感之技職人才。

學生核心能力：

1. 具有撰寫程式語言、數學、科學及工程專業知識以整合與組織精密機械相關理論和專業知識來分析、表達問題之能力。
2. 具有機械設計與執行機械相關試驗，並利用電腦與計算機分析及解釋數據的能力。
3. 具有執行機械加工實務與相關元件及製程之能力。
4. 具有負責任的工作態度，且具專題計畫管理、有效溝通協調與團隊合作的能力。
5. 具有通識素養和外語能力，並具備將其融合於工程與創意設計之中之能力。
6. 具有以創新思維來發掘、分析及處理問題的能力。
7. 理解工程專業倫理及社會責任，並具備使用專業素養處理解決問題之能力。
8. 追蹤產業發展時事議題，瞭解工程技術對環境與人類的影響，並具備持續學習新知的習慣與能力。